



PROGRAMME PARCOURS 90 JOURS –

PRISE DE POSTE MANAGERIALE

Issu de plus de vingt ans d'expérience et de constats de terrain, ce parcours a été conçu pour accompagner, dans la durée, le développement d'une posture managériale solide, réfléchie et adaptée aux réalités professionnelles.

Objectifs généraux de la formation

- Développer une posture managériale plus affirmée
- Renforcer sa légitimité auprès de son équipe
- Mieux communiquer dans son rôle de manager
- Organiser son action managériale avec davantage de cohérence
- Mieux gérer les situations relationnelles délicates

Objectifs intermédiaires

- Prendre conscience de son fonctionnement managérial.
- Développer sa capacité de recul sur ses pratiques.
- Identifier ses points d'appui et ses axes de progression.
- Comprendre l'impact de sa posture sur son équipe.
- Renforcer son affirmation dans son rôle de manager.
- Développer une meilleure cohérence entre ses intentions et ses actions managériales.

Public :

Managers en prise de poste ou souhaitant renforcer leur posture, leur légitimité et leur efficacité managériale.

Prérequis :

Occuper ou être sur le point d'occuper des fonctions managériales.



Modalités d'inscription :

- Questionnaire préalable / Entretien d'échange préalable.
- Validation de l'inscription après étude de l'adéquation entre les besoins du participant et les objectifs du parcours.

Contenu

MODULE 1 – Entrer dans son rôle de manager

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les enjeux de la prise de poste managériale
- Identifier les premières bases de sa posture de manager
- Prendre conscience de son fonctionnement managérial

MODULE 2 – Installer sa légitimité auprès de l'équipe

Objectifs pédagogiques

- Développer une posture relationnelle claire
- Mieux comprendre les dynamiques relationnelles
- Développer sa communication managériale

MODULE 3 – Structurer son action managériale

Objectifs pédagogiques

- Clarifier ses priorités de manager
- Développer une organisation plus cohérente
- Mieux gérer les urgences et la dispersion

MODULE 4 – Gérer les situations relationnelles délicates

Objectifs pédagogiques

- Mieux comprendre les tensions relationnelles
- Développer une communication plus constructive
- Adopter une posture plus stable dans les situations sensibles

Ce que comprend l'accompagnement

- 4 modules e-learning comprenant des contenus audios : **3 h**.
- 6 sessions collectives de coaching et d'échanges : **13 h**.



- 3 coachings individuels : **3 h**.
- Travail personnel guidé, mises en pratique en situation professionnelle, journal réflexif et préparation des séances collectives : **12 h estimées**.
- Accès à la plateforme pendant 1 an à compter du démarrage de la formation.
- Espace d'échanges et de soutien entre participants.
- Accompagnement et disponibilité de la formatrice tout au long du parcours.

VOLUME GLOBAL ESTIMÉ

31 heures réparties sur une période de 90 jours.
Le volume de travail personnel est estimatif et peut varier en fonction du rythme du participant et des situations professionnelles mises en pratique.

Moyens permettant le suivi et la sanction de la formation

- **Suivi de l'exécution :**
  Un planning d'exécution, une feuille d'émargement signée à chaque séance collective et individuelle en distanciel, suivi de la progression de chaque participant via la plateforme e-Learning.

- **Évaluation :**
- Évaluation à chaque étape. Attestation individuelle de fin de formation, questionnaire de satisfaction à chaud

Durée, période de réalisation et modalités de déroulement

- **Durée totale** de la formation **: 90 jours.**
- **Volume global estimé : 31 heures**
- **Périodes de réalisation : du 21 janvier au 22 avril 2027**
- La plateforme sera accessible 1 an dès le démarrage de la formation.
- **Horaires :** partie e-learning disponible 7j/7, 24h/24. Sessions collectives organisées en matinée. Coaching individuel selon disponibilité de l'apprenant.
- **Modalités de déroulement** : formation entièrement à distance, associant e-learning, sessions collectives en visioconférence, coachings individuels à distance et mises en pratique en situation professionnelle.

Méthodes utilisées et modalités d'évaluation

Les méthodes utilisées sont actives, interactives, démonstratives et réflexives.



- **Moyens Pédagogiques** Alternance d'apports théoriques, exercices pratiques, mises en situation et échanges collectifs. Des supports seront remis aux participants.
- **Moyens Techniques** : plateforme e-learning et outil de visioconférence.
- **Moyens d'Encadrement :** Formatrice en développement personnel pratiquant la gestion et le management de projet depuis plus de 20 ans. Coach professionnelle certifiée pour les changements et en évolution professionnelle depuis 20 ans.
- **Modalités d'Évaluation :** Des évaluations formatives sous forme d'exercices d'application et d'études de cas. Un questionnaire d'évaluation à chaud à la fin de la formation. Un questionnaire à froid à +2 mois de la fin de la formation.

Accessibilité des personnes handicapées : nos formations sont à priori accessibles aux personnes en situation de handicap.
Pour discuter des adaptations pouvant être mises en place, n'hésitez pas à nous contacter à l'adresse mail ci-dessous

Pour toute demande complémentaire concernant cette formation : contact@vnhconsultant.com

Tarifs

- ***Parcours inter-entreprises***

  2 500 € par participant.

  Vous souhaitez inscrire plusieurs collaborateurs d'une même structure ?
  Une proposition tarifaire adaptée peut être établie sur demande.

- ***Parcours intra-entreprise sur devis.***

  Le parcours peut être organisé pour les collaborateurs d'une même structure, avec des modalités adaptées aux besoins et au contexte de l'entreprise.

- **Demande de devis : contact@vnhconsultant.com**

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

6 participants maximum par session.





Les places sont limitées.

Un entretien préalable est nécessaire avant validation de l'inscription.

Pour toute demande complémentaire concernant cette formation :

contact@vnhconsultant.com